

ด่วนที่สุด

ที่ นพ ๐๐๒๓.๓/ว ๑๖๕๕



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ

ตามหนังสือจังหวัดนครพนม ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๒๓.๓/ว ๓๕๒ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ สำหรับผู้สูงอายุที่มีสิทธิแต่ยังไม่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ ตรวจสอบข้อมูลผู้สูงอายุที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้สูงอายุฯ และจำนวนเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุตามสิทธิ โดยเมื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้วให้มีหนังสือแจ้งยืนยันข้อมูลดังกล่าว พร้อมทั้งข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้สูงอายุฯ กรณีจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุเป็นเงินสด ให้ส่งข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อปท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณส่งให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พมจ.) ก่อนส่งให้กรมกิจการผู้สูงอายุ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุได้สิ้นสุดแล้ว ให้ท้องถิ่นอำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบการจ่ายเงิน หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุได้ ให้ส่งคืนเงินเป็นรายได้แผ่นดินโดยเร็ว โดยรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุทั้งการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้สูงอายุและเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ พร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งรายงานผลการจ่ายเงินหรือรายงานการนำส่งเงินคืนให้กรมกิจการผู้สูงอายุทราบ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๔๙๙๓ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ที่แนบมาพร้อมนี้



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๔๒๕๑ ๕๖๓๓ ต่อ ๑๓

ความใสศ

ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๕๙๙/๓



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งเร่งรัดการคืนเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ กรณีที่ไม่สามารถจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุได้และรายงานผล
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมกิจการผู้สูงอายุ ด่วนที่สุด ที่ พม ๐๔๐๒/๑๔๗๗๘
ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงิน
ช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ สำหรับผู้สูงอายุที่มีสิทธิแต่ยังไม่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ความละเอียดตาม
อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากกรมกิจการผู้สูงอายุว่า การจ่ายเงินช่วยเหลือ
พิเศษผู้สูงอายุได้สิ้นสุดแล้ว จึงขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบการจ่ายเงิน
หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุได้ ให้ส่งคืนเงินเป็นรายได้แผ่นดินโดยเร็ว
โดยรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุทั้งการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้สูงอายุ
และเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับ
งบประมาณ พร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งรายงานผลการจ่ายเงินหรือรายงานการนำส่งเงินคืนให้กรมกิจการผู้สูงอายุทราบ
ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในการนี้ จึงขอให้จังหวัดแจ้งเร่งรัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินการดังกล่าวให้แล้วเสร็จ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายศรัณท์ ศรีกงพลี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและคุณภาพชีวิต

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นายพีรณัฐ ประทุมชาติภักดี

ด่วนที่สุด

ที่ พม ๐๔๐๒/๑๔๙๗๒



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขรับ ๖๒๕๑๘

วันที่ 10 พ.ย. 2565

กรมกิจการผู้สูงอายุ

๑๐๓๔ อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคม

และความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่)

ชั้น ๖ ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมอหานาค

เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย

กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งเร่งรัดการคืนเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ กรณีที่ไม่สามารถจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุได้และรายงานผล

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมกิจการผู้สูงอายุ ด่วนที่สุด ที่ พม ๐๔๐๒/๔๗ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ สำหรับผู้สูงอายุที่มีสิทธิแต่ยังไม่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบรายงานการคืนเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมกิจการผู้สูงอายุ ขอความร่วมมือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งให้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือเทศบาล ทราบหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ สำหรับผู้สูงอายุที่มีสิทธิแต่ยังไม่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ กรณีที่กรมบัญชีกลาง โอนไม่สำเร็จ (reject) และถูกระงับการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ จำนวน ๑๐๙,๗๔๒ คน รวมเป็นเงิน ๒๑,๘๐๗,๗๕๐ บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านแปดแสนเจ็ดพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ทั้งนี้ กรมกิจการผู้สูงอายุ ได้มีหนังสือแจ้งวันสิ้นสุดการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ดังกล่าว ได้แก่ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นั้น

เนื่องจากการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุได้สิ้นสุดแล้ว จึงขอความร่วมมือท่านแจ้งให้ อปท. ดำเนินการตรวจสอบการจ่ายเงิน หาก อปท. ไม่สามารถจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุได้ ให้ส่งคืนเงินเป็นรายได้แผ่นดินโดยเร็ว พร้อมรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุทั้งการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้สูงอายุ และเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อปท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ พร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งรายงานผลการจ่ายเงินหรือรายงานการนำส่งเงินคืนให้กรมกิจการผู้สูงอายุทราบ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

รองโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

11774

เลขรับ.....

วันที่.....

ลงนามใน.....

(นางสาวบุษยา ใจสว่าง)

รองอธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ รักษาการแทน

อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

โทร. ๐ ๒๖๔๒ ๔๓๓๗ ต่อ ๔๔๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ policy@dop.mail.go.th

ก.พ.ค.

2607

เลขรับ.....

วันที่ ๑๐ พ.ย. ๒๕๖๕

เวลา.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

รายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

หน่วยงานที่ดำเนินการจ่ายเงิน จังหวัด.....

[illegible]

รายงานการคืนเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

ชื่อหน่วยงาน.....

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (ผู้สูงอายุ)	เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	จำนวนเงิน /เดือน	เม.ย.-๖๕	พ.ค.-๖๕	มิ.ย.-๖๕	ก.ค.-๖๕	ส.ค.-๖๕	ก.ย.-๖๕	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ

หมายเหตุ : กรณีการคืนเงิน ภายหลังจากการตรวจสอบพบว่าจ่ายเงินให้กับผู้ไม่มีสิทธิ ให้ระบุในช่องหมายเหตุด้วย

ชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

เบอร์ติดต่อ.....

17
(
(
(
(
(

ชื่อหน่วยงาน.....

[illegible]

หมายเหตุ : กรณีการคืนเงิน ภายหลังจากการตรวจสอบพบว่าง่ายเงินให้กับมูลนิธิ ให้ระบุในของหมายเหตุด้วย

.....ผู้รายงาน

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100
101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185
186
187
188
189
190
191
192
193
194
195
196
197
198
199
200
201
202
203
204
205
206
207
208
209
210
211
212
213
214
215
216
217
218
219
220
221
222
223
224
225
226
227
228
229
230
231
232
233
234
235
236
237
238
239
240
241
242
243
244
245
246
247
248
249
250
251
252
253
254
255
256
257
258
259
260
261
262
263
264
265
266
267
268
269
270
271
272
273
274
275
276
277
278
279
280
281
282
283
284
285
286
287
288
289
290
291
292
293
294
295
296
297
298
299
300
301
302
303
304
305
306
307
308
309
310
311
312
313
314
315
316
317
318
319
320
321
322
323
324
325
326
327
328
329
330
331
332
333
334
335
336
337
338
339
340
341
342
343
344
345
346
347
348
349
350
351
352
353
354
355
356
357
358
359
360
361
362
363
364
365
366
367
368
369
370
371
372
373
374
375
376
377
378
379
380
381
382
383
384
385
386
387
388
389
390
391
392
393
394
395
396
397
398
399
400
401
402
403
404
405
406
407
408
409
410
411
412
413
414
415
416
417
418
419
420
421
422
423
424
425
426
427
428
429
430
431
432
433
434
435
436
437
438
439
440
441
442
443
444
445
446
447
448
449
450
451
452
453
454
455
456
457
458
459
460
461
462
463
464
465
466
467
468
469
470
471
472
473
474
475
476
477
478
479
480
481
482
483
484
485
486
487
488
489
490
491
492
493
494
495
496
497
498
499
500
501
502
503
504
505
506
507
508
509
510
511
512
513
514
515
516
517
518
519
520
521
522
523
524
525
526
527
528
529
530
531
532
533
534
535
536
537
538
539
540
541
542
543
544
545
546
547
548
549
550
551
552
553
554
555
556
557
558
559
560
561
562
563
564
565
566
567
568
569
570
571
572
573
574
575
576
577
578
579
580
581
582
583
584
585
586
587
588
589
590
591
592
593
594
595
596
597
598
599
600
601
602
603
604
605
606
607
608
609
610
611
612
613
614
615
616
617
618
619
620
621
622
623
624
625
626
627
628
629
630
631
632
633
634
635
636
637
638
639
640
641
642
643
644
645
646
647
648
649
650
651
652
653
654
655
656
657
658
659
660
661
662
663
664
665
666
667
668
669
670
671
672
673
674
675
676
677
678
679
680
681
682
683
684
685
686
687
688
689
690
691
692
693
694
695
696
697
698
699
700
701
702
703
704
705
706
707
708
709
710
711
712
713
714
715
716
717
718
719
720
721
722
723
724
725
726
727
728
729
730
731
732
733
734
735
736
737
738
739
740
741
742
743
744
745
746
747
748
749
750
751
752
753
754
755
756
757
758
759
760
761
762
763
764
765
766
767
768
769
770
771
772
773
774
775
776
777
778
779
780
781
782
783
784
785
786
787
788
789
790
791
792
793
794
795
796
797
798
799
800
801
802
803
804
805
806
807
808
809
810
811
812
813
814
815
816
817
818
819
820
821
822
823
824
825
826
827
828
829
830
831
832
833
834
835
836
837
838
839
840
84

ตำแหน่ง.....

เบอร์ดี้ดัด



ใบนำฝากเงิน Pay-In Slip

วัตถุประสงค์การชำระเงิน

สาขา (Branch) _____

วันที่ (Date) ____/____/____

☐ Cash ☐ TR ☐ CB ☐ CL ☐ BC



กลุ่มการคลังและพัสดุ กรมกิจการผู้สูงอายุ กรุงเทพฯ

G9001 0600800004

จำนวนเงิน AMOUNT

เงินสด CASH				
เช็ค CHEQUE	หมายเลขเช็ค	Bank Code	Branch Code	ชื่อธนาคาร - สาขา

สำหรับลูกค้า (FOR CUSTOMER)

จำนวนเงิน AMOUNT

1 รายได้แผ่นดิน

2 เงินฝากคลัง

3 เบิกเงินสงเคราะห์

4 ส่งแทนเช็คขาดข้อง

จำนวนเงิน AMOUNT

ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร

ลายมือชื่อผู้นำฝาก / เบรคิเตอร์

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร



ใบนำฝากเงิน Pay-In Slip

วัตถุประสงค์การชำระเงิน

สาขา (Branch) _____

วันที่ (Date) ____/____/____

☐ Cash ☐ TR ☐ CB ☐ CL ☐ BC



กลุ่มการคลังและพัสดุ กรมกิจการผู้สูงอายุ กรุงเทพฯ

G9001 0600800004

จำนวนเงิน AMOUNT

เงินสด CASH				
เช็ค CHEQUE	หมายเลขเช็ค	Bank Code	Branch Code	ชื่อธนาคาร - สาขา

สำหรับลูกค้า (FOR CUSTOMER)

จำนวนเงิน AMOUNT

1 รายได้แผ่นดิน

2 เงินฝากคลัง

3 เบิกเงินสงเคราะห์

4 ส่งแทนเช็คขาดข้อง

จำนวนเงิน AMOUNT

ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร

ลายมือชื่อผู้นำฝาก / เบรคิเตอร์

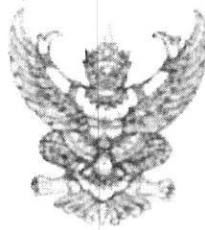
สำเนาสำหรับหน่วยงานราชการ

ใบนำฝากเงิน Pay-In Slip



ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๖/๖ ๑๖๖



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๒ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ สำหรับผู้สูงอายุที่มีสิทธิแต่ยังไม่ได้
รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/๖ ลงมา ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมกิจการผู้สูงอายุ ด่วนที่สุด ที่ พม ๐๔๐๒/๔๗

ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งข้อมูลผู้สูงอายุที่กรมบัญชีกลางโอนไม่สำเร็จ
และถูกระงับการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบ
และสรุปข้อมูลส่งให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดทราบ รายละเอียดตามอ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากกรมกิจการผู้สูงอายุว่า กระทรวงการคลัง
ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ สำหรับผู้สูงอายุที่มีสิทธิ
แต่ยังไม่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ในการนี้ จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ
และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดตามกฎหมายสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอกวิทย์ มีเพียร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต

โทร. ๐-๒๒๕๑-๕๐๐๐ ต่อ ๔๓๓๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabandla.go.th

ผู้ประสานงาน นายธีรณัฐ บรรณสารจิตต์ โทร. ๐๒๒๕๑-๕๐๐๐ ต่อ ๔๓๓๒

ด่วนที่สุด
ที่ ทม ๐๔๐๒/ ๔๙๖



กรมส่งเสริมการเกษตร กองเงิน
๑๑๓
มท - ๖ ม.ค. ๒๕๖๖

กรมกิจการผู้สูงอายุ
๑๐๓๔ อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่)
ชั้น ๖ ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมอหานาค
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ สำหรับผู้สูงอายุที่มีสิทธิ
แต่ยังไม่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒/๒/๑ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ สำหรับผู้สูงอายุ
ที่มีสิทธิแต่ยังไม่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

ตามที่ คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ และวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕
อนุมัติการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่าย
เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อแก้ไข หรือเยียวยาความเดือดร้อนเสียหายในบางกรณีการจ่ายเงินช่วยเหลือ
พิเศษผู้สูงอายุ จำนวน ๑๐,๙๔๖,๖๔๖ คน วงเงิน ๘,๙๘๐,๒๐๑,๐๐๐ บาท (แปดพันสามร้อยแปดสิบสองล้าน
สองแสนหนึ่งพันบาทถ้วน) เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านเศรษฐกิจ ซึ่งกรมกิจการผู้สูงอายุ ได้ดำเนินการจ่ายเงิน
ให้แก่ผู้สูงอายุ ตั้งแต่เดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๕ รวม ๖ เดือน เรียบร้อยแล้ว โดยมีผู้สูงอายุที่มีสิทธิ
แต่ยังไม่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ที่กรมบัญชีกลางโอนไม่สำเร็จ (reject) และถูกระงับการจ่ายเงิน
ช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ จำนวน ๑๐๙,๗๔๖ คน รวมเป็นเงิน ๒๑,๘๐๗,๗๕๐ บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านแปดแสน
เจ็ดพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) นั้น

เพื่อให้การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และบรรเทาผลกระทบ
ด้านเศรษฐกิจแก่ผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ จึงขอความร่วมมือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเทศบาล ทราบถึงหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ
ผู้สูงอายุ สำหรับผู้สูงอายุที่มีสิทธิแต่ยังไม่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และ
ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมาก ณ โอกาสนี้

ทรงพัฒน นนทะสิงห์เสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๓๕

ขอแสดงความนับถือ

วันที่ ๖ ม.ค. ๒๕๖๖

(นางสาวชวนชม จันทะวงษ์)
รองอธิบดี รักษาการแทน
อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

นางสาวชวนชม จันทะวงษ์

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

โทร. ๐ ๒๖๔๒ ๔๓๓๗ ถึง ๔๔๔

โทรสาร ๐ ๒๖๔๒ ๔๓๓๗ ถึง ๔๔๔

โทรสาร ๐ ๒๖๔๒ ๔๓๓๗ ถึง ๔๔๔

นาง. พ.ศ.
๔๔
๑๕.๑๐

ด่วนที่สุด

ที่ กค. ๐๔๐๒.๒/๖๑



เอกสารแนบ 1

กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ สำหรับผู้สูงอายุที่มีสิทธิ แต่ยังไม่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

เรียน ยอธิตกรมกิจการผู้สูงอายุ

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค. ๐๔๐๒.๒/๑๔๔ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๒. หนังสือกรมกิจการผู้สูงอายุ ด่วนที่สุด ที่ พม. ๐๔๐๒/๑๖๘๔๘ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ โดยกำหนดให้กรมบัญชีกลางเป็นผู้จ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ตามกลุ่มเป้าหมายผู้สูงอายุ เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านเศรษฐกิจในปัจจุบันเป็นระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่เดือนธันวาคม - กันยายน ๒๕๖๕ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ที่กรมกิจการผู้สูงอายุได้รับจัดสรรเพื่อจ่ายผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Social Welfare) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ หรือจ่ายเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือเทศบาล ที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ หรือจ่ายเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของสำนักงานเขต (กทม.) เพื่อนำไปจ่ายเป็นเงินสดให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินฯ ซึ่งการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุต้องดำเนินการเบิกจ่าย ให้เสร็จสิ้นภายในวันทำการสุดท้ายของแต่ละเดือนกันยายน ๒๕๖๕ แต่โดยที่การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุข้างต้น มีกรณีที่เกิดการปฏิเสธทางโหนดเงินไม่สำเร็จ (reject) และรายการไม่สมบูรณ์ และกรณีถูกกระับการจ่าย ทำให้ผู้สูงอายุอีกหลายรายยังไม่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ในการนี้ กรมกิจการผู้สูงอายุจึงได้มีหนังสือ ขอทำความเข้าใจการปฏิบัติงานระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ชัก ๔๔ และกำหนด แนวทางการเบิกจ่ายเงินดังกล่าว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้กรมกิจการผู้สูงอายุสามารถดำเนินการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุให้แก่ผู้สูงอายุที่มีสิทธิแต่ยังไม่ได้รับเงิน เนื่องจากการโอนเงินไม่สำเร็จ (reject) และรายการไม่สมบูรณ์ และกรณีถูกกระับการจ่ายให้ได้รับเงินครบถ้วน และเพื่อให้การเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสามารถตรวจสอบได้ จึงอนุมัติให้กรมกิจการผู้สูงอายุขยายเวลา เก็บรักษาเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อรอจ่ายให้แก่ผู้สูงอายุได้จนถึงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติดังนี้

๑. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถ.)

๑.๑ ให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ ตรวจสอบข้อมูลผู้สูงอายุที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษหรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากผู้สูงอายุ และจำนวนเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุตามสิทธิ โดยเมื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้ว ให้มีหนังสือแจ้งยืนยันข้อมูลดังกล่าว พร้อมทั้งข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุฯ หรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากผู้สูงอายุฯ กรณีจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุ

เป็นเงินสด ให้ส่งข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ ส่งให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พมจ.) ก่อนส่งให้กรมกิจการผู้สูงอายุ

๑.๒ กรณีที่ พมจ. ได้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ เพื่อให้นำไปจ่ายเป็นเงินสดให้แก่ผู้สูงอายุ ให้ อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ ดำเนินการจ่ายเงินให้แก่ผู้สูงอายุ โดยเร็ว และให้จัดทำรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย) ส่งให้ พมจ.

๑.๓ กรณีที่ อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณไม่สามารถจ่ายเงินสดให้ผู้สูงอายุ ได้ ให้ส่งคืนเงินเหลือจ่ายพร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งการนำส่งเงินดังกล่าว ให้ พมจ.

๑.๔ ในกรณีที่ตรวจสอบพบในภายหลังว่าผู้สูงอายุ รายใด ไม่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ให้แจ้งข้อมูลให้ พมจ. ทราบ เพื่อให้ พมจ. แจ้งกรมกิจการผู้สูงอายุเรียกคืนเงินต่อไป

๒. กรุงเทพมหานคร (กทม.)

ให้ตรวจสอบข้อมูลผู้สูงอายุ ข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้สูงอายุ และจำนวนเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุตามสิทธิ โดยเมื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้ว ให้มีหนังสือแจ้งยืนยันข้อมูลดังกล่าว ส่งให้กรมกิจการผู้สูงอายุ เพื่อดำเนินการจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุ โดยตรงต่อไป

๓. สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (สป.พม.) โดยสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พมจ.)

๓.๑ ให้ตรวจสอบข้อมูลผู้สูงอายุ ที่ได้รับแจ้งจาก อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ แล้วส่งข้อมูลดังกล่าว พร้อมทั้งข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารสำหรับรับเงินนอกงบประมาณ ที่ขอเบิกจากคลังของ พมจ. ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้กรมกิจการผู้สูงอายุ

๓.๒ เมื่อกรมกิจการผู้สูงอายุโอนเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารสำหรับรับเงินนอกงบประมาณตามข้อ ๓.๑ แล้ว ให้ดำเนินการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามข้อมูลที่ได้รับแจ้งจาก อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ โดยเร็ว โดยแบ่งเป็น

(๑) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้สูงอายุ

(๒) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ เพื่อให้ อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ นำไปจ่ายเป็นเงินสดให้กับผู้สูงอายุต่อไป

๓.๓ ให้ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/Transaction History) ที่ได้จากระบบ KTB Corporate Online เป็นหลักฐานการจ่าย และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๓.๔ กรณีที่ พมจ. ไม่สามารถจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุ ได้ หรือได้รับเงินเหลือจ่ายคืนจาก อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ ให้ส่งคืนเงินเหลือจ่ายพร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งการนำส่งเงินดังกล่าว ให้กรมกิจการผู้สูงอายุ

๓.๕ ให้นำรายงานผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ทั้งในการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุ และเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ พร้อมทั้งรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุที่ได้รับจาก อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ ให้กรมกิจการผู้สาวยุทราบ

๓.๖ กรณีที่ตรวจสอบพบในภายหลัง หรือได้รับแจ้งผลการตรวจแยกจาก อปท. หรือเทศบาล ที่เป็นหน่วยรับงบประมาณว่าผู้สูงอายุ รายใด ไม่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ให้แจ้งข้อมูลให้กรมกิจการผู้สูงอายุทราบ เพื่อเรียกคืนเงินต่อไป

๔. กรมกิจการผู้สูงอายุ

๔.๑ เมื่อได้รับแจ้งข้อมูลผู้สูงอายุ จาก กทม. และ พมจ. แล้ว ให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวก่อนดำเนินการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

๔.๒ ให้ดำเนินการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารสำหรับรับเงินงบประมาณที่ขอเบิกจากคลังตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้แก่ผู้สูงอายุ ตามข้อมูลที่ได้รับแจ้งจาก กทม. และ พมจ. โดยแบ่งเป็น

(๑) กรณีผู้สูงอายุ ที่อยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้สูงอายุ

(๒) กรณีผู้สูงอายุ ที่อยู่ในต่างจังหวัด ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารสำหรับรับเงินนอกงบประมาณที่ขอเบิกจากคลังของ พมจ. เพื่อให้ พมจ. นำไปจ่ายให้แก่ผู้สูงอายุ และโอนเงินให้ อปท. เพื่อนำไปจ่ายเป็นเงินสดให้แก่ผู้สูงอายุ ต่อไป

๔.๓ ให้ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/Transaction History) ที่ได้จากระบบ KTB Corporate Online เป็นหลักฐานการจ่าย และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๔.๔ กรณีที่ได้รับเงินเหลือจ่ายคืนจาก พมจ.ให้นำเงินส่งเป็นรายได้แผ่นดินประเภทเงินเหลือจ่ายปีกำลังคืน

๔.๕ ให้เก็บรักษารายงานผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ และรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุที่ได้รับจาก พมจ. ไว้ให้สำนักงานการตรวจแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๕. สำหรับวิธีปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai และวิธีปฏิบัติทางบัญชีให้ถือปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายบุญชัย จวีตแสงสมบูรณ์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โลง, ๐ ๒๓๒๐๗ ๑๒๐๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย

แบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

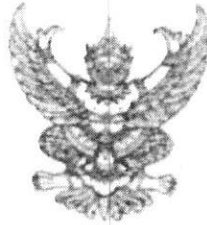
หน่วยงานที่ดำเนินการจ่ายเงิน

จังหวัด

[illegible]

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๕๖



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๒ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ สำหรับผู้สูงอายุที่มีสิทธิแต่ยังไม่ได้
รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๓๓๓ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมกิจการผู้สูงอายุ ด่วนที่สุด ที่ พม ๐๔๐๒/๔๗

ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งข้อมูลผู้สูงอายุที่กรมบัญชีกลางโอนไม่สำเร็จ
และถูกระงับการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบ
และสรุปข้อมูลส่งให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงมนุษย์จังหวัดทราบ รายละเอียดตามอ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากกรมกิจการผู้สูงอายุว่า กระทรวงการคลัง
ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ สำหรับผู้สูงอายุที่มีสิทธิ
แต่ยังไม่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ในการนี้ จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ
และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเอกวิทย์ มีเพียร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต

โทร. ๐-๒๖๔๔-๕๐๐๐ ต่อ ๔๑๗๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นายพีรพันธุ์ นันทะกุลวิมลภักดิ์ โทร ๐๖๓๖ ๘๖๐๘๖๐๓๓

ด่วนที่สุด
ที่ ทม ๐๔๐๒/ ๔๖๖



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑๑๓

ม.ร. - ๖ ม.ค. ๒๕๖๖

กรมกิจการผู้สูงอายุ

อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่)
ชั้น ๖ ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมอฬาร
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ สำหรับผู้สูงอายุที่มีสิทธิ
แต่ยังไม่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ สำหรับผู้สูงอายุ
ที่มีสิทธิแต่ยังไม่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

ตามที่ คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ และวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕
อนุมัติการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่าย
เพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อแก้ไข หรือเยียวยาความเดือดร้อนเสียหายในบางกรณีการจ่ายเงินช่วยเหลือ
พิเศษผู้สูงอายุ จำนวน ๑๐,๙๔๖,๖๔๖ คน วงเงิน ๘,๓๘๒,๒๐๑,๐๐๐ บาท (แปดพันสามร้อยแปดสิบสองล้าน
สองแสนหนึ่งพันบาทถ้วน) เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านเศรษฐกิจ ซึ่งกรมกิจการผู้สูงอายุ ได้ดำเนินการจ่ายเงิน
ให้แก่ผู้สูงอายุ ตั้งแต่เดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๕ รวม ๖ เดือน เรียบร้อยแล้ว โดยมีผู้สูงอายุที่มีสิทธิ
แต่ยังไม่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ที่กรมบัญชีกลางโอนไม่สำเร็จ (reject) และถูกกระทำการจ่ายเงิน
ช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ จำนวน ๑๐๙,๙๔๖ คน รวมเป็นเงิน ๒๑,๘๐๗,๙๕๐ บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านแปดแสน
เจ็ดพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) นั้น

เพื่อให้การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และบรรเทาผลกระทบ
ด้านเศรษฐกิจแก่ผู้สูงอายุ กรมกิจการผู้สูงอายุ จึงขอความร่วมมือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเทศบาล ทราบถึงหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ
ผู้สูงอายุ สำหรับผู้สูงอายุที่มีสิทธิแต่ยังไม่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และ
ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ และสั่งกรมการปกครองท้องถิ่น

๑๓๕

ขอแสดงความนับถือ

๑๑ ม.ค. ๒๕๖๖

(นางสาวชวนชม จันทะวงษ์)
รองอธิบดี รักษาการแทน
อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

- น.ส. น.ส. ร.ร. น.ส.

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

โทร. ๐ ๒๖๔๒ ๔๓๓๙ ต่อ ๔๔๕

โทรสาร ๐ ๒๖๔๒ ๔๓๓๙ ต่อ ๔๔๕

โทรสาร ๐ ๒๖๔๒ ๔๓๓๙ ต่อ ๔๔๕

๑๓ ม.ค.
๒๕๖๖
๑๓.๑๐

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑



เอกสารแนบ 1

กระทรวงการคลัง

ณ วันที่ ๖ กพ. ๒๐๒๐

๓ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ สำหรับผู้สูงอายุที่มีสิทธิ แต่ยังไม่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

เรียน อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๒. หนังสือกรมกิจการผู้สูงอายุ ด่วนที่สุด ที่ ทม ๐๔๐๒/๑๖๔๔๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ โดยกำหนดให้กรมบัญชีกลางเป็นผู้จ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ตามกลุ่มเป้าหมายผู้สูงอายุ เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านเศรษฐกิจในปัจจุบันเป็นระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน ถึงกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ที่กรมกิจการผู้สูงอายุได้รับจัดสรรเพื่อจ่ายผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Social Welfare) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ หรือจ่ายเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือเทศบาล ที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ หรือจ่ายเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของสำนักงานเขต (กทม.) เพื่อนำไปจ่ายเป็นเงินสดให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินฯ ซึ่งการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุต้องดำเนินการเบิกจ่าย ให้เสร็จสิ้นภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๑ แต่โดยที่การจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุข้างต้น มีกรณีที่กรมบัญชีกลางโอนเงินไม่สำเร็จ (reject) และรายการไม่สมบูรณ์ และกรณีถูกระงับการจ่าย ทำให้มีผู้สูงอายุอีกหลายรายยังไม่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ในกรณีนี้ กรมกิจการผู้สูงอายุจึงได้มีหนังสือ ขอทำความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๔ และกำหนด แนวทางการเบิกจ่ายเงินดังกล่าว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้กรมกิจการผู้สูงอายุสามารถดำเนินการ จ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุให้แก่ผู้สูงอายุที่มีสิทธิแต่ยังไม่ได้รับเงิน เนื่องจากการโอนเงินไม่สำเร็จ (reject) และรายการไม่สมบูรณ์ และกรณีถูกระงับการจ่ายให้ได้รับเงินครบถ้วน และเพื่อให้การเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ ผู้สูงอายุเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสามารถตรวจสอบได้ จึงอนุมัติให้กรมกิจการผู้สูงอายุขยายเวลา เก็บรักษาเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อรอจ่ายให้แก่ผู้สูงอายุได้จนถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติดังนี้

๑. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถ.)

๑.๑ ให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ ตรวจสอบข้อมูลผู้สูงอายุที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้สูงอายุฯ และจำนวนเงิน ช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุตามสิทธิ โดยเมื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้ว ให้มีหนังสือแจ้งยืนยันข้อมูลดังกล่าว พร้อมทั้งข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้สูงอายุฯ กรณีจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุ

เป็นเงินสด ให้ส่งข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ ส่งให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พมจ.) ก่อนส่งให้กรมกิจการผู้สูงอายุ

๑.๒ กรณีที่ พมจ. ได้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ เพื่อให้เข้าเป็นเงินสดให้แก่ผู้สูงอายุ ให้ อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ ดำเนินการจ่ายเงินให้แก่ผู้สูงอายุ โดยเร็ว และให้จัดทำรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย) ส่งให้ พมจ.

๑.๓ กรณีที่ อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณไม่สามารถจ่ายเงินสดให้ผู้สูงอายุ ได้ ให้ส่งคืนเงินเหลือจ่ายพร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งการนำส่งเงินดังกล่าว ให้ พมจ.

๑.๔ ในกรณีที่ตรวจสอบพบในภายหลังว่าผู้สูงอายุ รายใด ไม่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ให้แจ้งข้อมูลให้ พมจ. ทราบ เพื่อให้ พมจ. แจ้งกรมกิจการผู้สูงอายุเรียกคืนเงินต่อไป

๒. กรุงเทพมหานคร (กทม.)

ให้ตรวจสอบข้อมูลผู้สูงอายุ ข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้สูงอายุ และจำนวนเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ยุติสิทธิ โดยเมื่อตรวจสอบครบถ้วนถูกต้องแล้ว ให้มีหนังสือแจ้งยืนยันกันข้อมูลดังกล่าว ส่งให้กรมกิจการผู้สูงอายุ เพื่อดำเนินการจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุ โดยตรงต่อไป

๓. สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (สป.พม.) โดยสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พมจ.)

๓.๑ ให้ตรวจสอบข้อมูลผู้สูงอายุ ที่ได้รับแจ้งจาก อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ แล้วส่งข้อมูลดังกล่าว พร้อมทั้งข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารสำหรับรับเงินนอกงบประมาณ ที่ขอเบิกจากคลังของ พมจ. ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้กรมกิจการผู้สูงอายุ

๓.๒ เมื่อกรมกิจการผู้สูงอายุโอนเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารสำหรับรับเงินนอกงบประมาณตามข้อ ๓.๑ แล้ว ให้ดำเนินการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามข้อมูลที่ได้รับแจ้งจาก อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ โดยเร็ว โดยแบ่งเป็น

(๑) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้สูงอายุ

(๒) เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ เพื่อให้ อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ นำไปจ่ายเป็นเงินสดให้กับผู้สูงอายุต่อไป

๓.๓ ให้ใช้ระบบสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report and Summary Report/Transaction History) ที่ได้จากระบบ KTB Corporate Online เป็นหลักฐานการจ่าย และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๓.๔ กรณีที่ พมจ. ไม่สามารถจ่ายเงินให้ผู้สูงอายุ ได้ หรือได้รับเงินเหลือจากเงินจาก อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ ให้ส่งคืนเงินเหลือจ่ายพร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งการนำส่งเงินดังกล่าว ให้กรมกิจการผู้สูงอายุ

๓.๕ ให้นำส่ง นสรผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ทั้งในการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุ และเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเงินอุดหนุนทั่วไปของ อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ พร้อมทั้งรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุที่ได้รับจาก อบท. หรือเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ ให้กรมกิจการผู้สูงอายุทราบ

๓.๖ กรณีที่ตรวจสอบพบในภายหลัง หรือได้รับแจ้งผลการตรวจสอบจาก อปท. หรือเทศบาล ที่เป็นหน่วยรับงบประมาณว่าผู้สูงอายุ รายใด ไม่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ ให้แจ้งข้อมูลให้กรมกิจการผู้สูงอายุทราบ เพื่อเรียกคืนเงินต่อไป

๔. กรมกิจการผู้สูงอายุ

๔.๑ เมื่อได้รับแจ้งข้อมูลผู้สูงอายุ จาก กทม. และ พมจ. แล้ว ให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวก่อนดำเนินการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

๔.๒ ให้ดำเนินการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารสำหรับรับเงินงบประมาณที่ขอเบิกจากคลังตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้แก่ผู้สูงอายุ ตามข้อมูลที่ได้รับแจ้งจาก กทม. และ พมจ. โดยแบ่งเป็น

(๑) กรณีผู้สูงอายุ ที่อยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้สูงอายุ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้สูงอายุ

(๒) กรณีผู้สูงอายุ ที่อยู่ในต่างจังหวัด ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารสำหรับรับเงินนอกงบประมาณที่ขอเบิกจากคลังของ พมจ. เพื่อให้ พมจ. นำไปจ่ายให้แก่ผู้สูงอายุ และโอนเงินให้ อปท. เพื่อนำไปจ่ายเป็นเงินสดให้แก่ผู้สูงอายุ ต่อไป

๔.๓ ให้ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/Transaction History) ที่ได้จากระบบ KTB Corporate Online เป็นหลักฐานการจ่าย และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๔.๔ กรณีที่ได้รับเงินเหลือจ่ายคืนจาก พมจ.ให้นำเงินส่งเป็นรายได้แผ่นดินประเภทเงินเหลือจ่ายปีกำลังคืน

๔.๕ ให้เก็บรักษารายงานผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ และรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุที่ได้รับจาก พมจ. ไว้ให้สำนักงานการตรวจแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๕. สำหรับวิธีปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai และวิธีปฏิบัติทางบัญชีให้ถือปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายบุญชัย จรัสแสงสมบูรณ์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๒๗ ๐๖๐๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย

แบบรายงานสรุปผลการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษผู้สูงอายุ

หน่วยงานที่ดำเนินการจ่ายเงิน

จังหวัด

[illegible]