



ที่ นพ ๐๐๒๓.๔/ว๖๖๐

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครพนม
และสำนักงานเทศบาลเมืองนครพนม

ด้วยสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ขอความอนุเคราะห์
ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ด้านการประชุม
สภาท้องถิ่น การพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น” โดยกำหนดจัดทำโครงการ จำนวน ๒ รุ่น รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓-๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และ
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมไอโฮเทล อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
โทร. ๐-๔๒๕๑-๕๗๒๐

กลุ่มงานกฎหมาย
เลขรับ..... 1077
วันที่..... 27 ธ.ค. 64
เวลา.....



สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครพนม
เลขทะเบียน 12/26 วันที่ 27 ธ.ค. 2564

☐ ผ.บ.ท. ☐ ก.ง.บ.ด. ☐ ก.ง.ก.ม. ☐ ก.ง.ส. ☐ ก.ง.ก.ด.

ที่ อว ๐๖๕๗.๑๐๒๐/๑๒๗๖

สถาบันบริการวิชาการ
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
๓๐๐๐๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ด้านการประชุมสภาท้องถิ่น การพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดนครพนม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการสัมมนา

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้จัดทำโครงการอบรมหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ด้านการประชุมสภาท้องถิ่น การพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ขึ้น เพื่อให้สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ในการนำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยได้กำหนดจัดทำโครงการจำนวน ๒ รุ่น รายละเอียดดังนี้

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๓ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมไอโฮเทล อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๕ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมไอโฮเทล อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

ในการนี้ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดได้รับทราบ และพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

สถาบันบริการวิชาการแห่งมทร.อีสาน
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๐๕๖๗๙๔๐
อีเมล unisearch.rmuti@gmail.com

(นางสาวจุฬาลักษณ์ พลเสนา)
ผู้อำนวยการสถาบันบริการวิชาการ
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน



โครงการอบรม

หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ด้านการประชุมสภาท้องถิ่น
การพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

๑. หลักการและเหตุผล

ประธานสภาท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อพิจารณาญัตติต่างๆ รวมทั้งญัตติข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ อีกทั้งการตั้งกระทู้ถาม การอภิปรายทั่วไป การใช้อำนาจของของสภาท้องถิ่นในการพิจารณาให้ความเห็นชอบเรื่องต่างๆ ซึ่งการประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการ ให้ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บทบาทตามอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นและสภาท้องถิ่นในการพิจารณาจัดทำข้อบัญญัติท้องถิ่นเป็นสิ่งที่สำคัญ ไม่ว่าจะเป็นการเสนอร่างข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทั้ง ๓ วาระ ได้แก่ ขั้นรับหลักการ ขั้นแปรญัตติ และขั้นลงมติ ล้วนแต่เป็นกระบวนการที่มีความสำคัญที่จะต้องพิจารณาจัดทำให้ถูกต้อง เพื่อลดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

และเพื่อให้สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ในการนำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) การแก้ไข การเปลี่ยนแปลง การเพิ่มเติม การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จในการพัฒนาท้องถิ่น และการเสริมสร้างเทคนิคการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย แผนพัฒนาจังหวัด กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาเศรษฐกิจแห่งชาติ แผนปฏิรูปประเทศ ว่าด้วยการจัดทำแผน และประสานแผนพัฒนาพื้นที่ระดับอำเภอ และตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อสามารถเชื่อมโยงแผนพัฒนาในระดับอำเภอและตำบล และจัดทำงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงาน/โครงการพัฒนาท้องถิ่น และแนวทางการตรวจสอบการใช้งบประมาณ

สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่นด้านการประชุมสภาท้องถิ่น การพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่จะได้รับ

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบบทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ในการประชุมสภา และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะการประชุมสภาท้องถิ่น และการพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงาน/โครงการพัฒนา

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบกรณีศึกษาและปัญหาที่เกิดจากการประชุมสภาท้องถิ่น ที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย

/๒.๔ เพื่อให้...



๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผน และ
ประสานแผนพัฒนาพื้นที่ระดับอำเภอ และตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการและที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๒ ประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๓.๓ ข้าราชการ/พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือบุคคลที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับ
การฝึกอบรม

๔. วิธีการฝึกอบรม

บรรยาย พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

๕. กำหนดการฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๓ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมไอโฮเทล อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๕ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมไอโฮเทล อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

(หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๒-๕๔๓๓๕๕, ๐๘๖-๔๕๐๙๖๙๓)

๖. วิทยากร

- ดร.สุริยะ หินเมืองเก่า

และวิทยากรจากสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครพนม

๗. ค่าใช้จ่าย/ค่าลงทะเบียนเข้ารับสัมมนา

ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐.- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) อัตรานี้เป็นค่าดำเนินการ ค่าพัฒนาหลักสูตร
ค่าบริหารจัดการหลักสูตร ค่าเอกสารหรือหนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋าค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่สัมมนา ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่าง ๆ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยสามารถถัว
จ่ายได้ทุกรายการ โดยผู้เข้ารับการสัมมนาสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด
๒ ข้อ ๒๘ (๑) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า “การฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่
หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” โดย สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานเป็นหน่วยงาน
ของรัฐ และมีหน้าที่หนึ่งในการให้บริการในด้านการจัดการศึกษาและฝึกอบรม ดังนั้นจึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียน
ได้เต็มจำนวน

ทั้งนี้ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะของผู้เข้ารับการสัมมนา สามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัด
ของผู้เข้ารับการสัมมนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว



ผู้รับ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

๙. การประเมินผลโครงการ

๙.๑ สังเกตพฤติกรรมความสนใจของผู้เข้ารับการสัมมนา

๙.๒ ใช้แบบสอบถามผู้เข้ารับการสัมมนาเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจที่ได้รับและความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงาน

* ทั้งนี้ ผู้ที่มีระยะเวลาเข้ารับการสัมมนาไม่น้อยกว่าร้อยละ๘๐จะได้รับวุฒิบัตร

๑๐. การสมัครเข้ารับการฝึกอบรมและการชำระค่าลงทะเบียน

๑๐.๑ กรอกใบสมัครเข้ารับการอบรม (สามารถเริ่มสมัครและส่งใบสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป)

- ระบุชื่อ - สกุล สังกัดหน่วยงานและเบอร์โทรศัพท์ของผู้สมัครให้ชัดเจน

- ส่งใบสมัครทาง Line โดยสแกน QR code หรือ E-mail : unisearch.rmuti@gmail.com

๑๐.๒ การชำระเงินค่าลงทะเบียน

- ชำระเงินสด

- การโอนเงิน (โอนเงินผ่านธนาคาร, โอนเงินผ่านตู้ ATM หรือ

โอนเงินผ่าน Internet Banking

เลขที่บัญชี 678-1-74942-0 ชื่อโครงการ “โครงการอบรมโดยสถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน” ธนาคารกรุงไทย สาขานครราชสีมา

(ขออนุญาตไม่รับเช็คหน้างาน) รบกวนส่งหลักฐานการโอนเข้ามาตาม

QR Code



➤ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๐๕๖๗๙๙๐

➤ อีเมล unisearch.rmuti@gmail.com

/กำหนดการ...



กำหนดการโครงการอบรม

หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่นด้านการประชุมสภาท้องถิ่น การพิจารณาร่าง
ข้อบัญญัติท้องถิ่น และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๓ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมไอโฮเทล อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๕ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมไอโฮเทล อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

วันที่หนึ่ง

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ลงทะเบียนรับเอกสารการอบรม

วันที่สอง

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. - อำนวยการหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- องค์ประกอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สาระสำคัญของกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการแก้ไข
เพิ่มเติม

(พ.ศ. ๒๕๖๒)

- สาระสำคัญของพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครรับ
เลือกตั้งเป็นผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น/รองผู้บริหารท้องถิ่น/ผู้ช่วย
ผู้บริหารท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- การสอบสวนตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการสอบสวนผู้ดำรงตำแหน่ง
บางตำแหน่งในองค์การบริหารส่วนตำบล, เทศบาล, องค์การบริหารส่วนจังหวัด
พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อสอบสวนวินัยจรรยาบรรณและคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม/การสั่งให้พ้น
จากตำแหน่ง เช่น การเป็นผู้มีส่วนได้เสียในไม่ทางตรงหรือ ทางอ้อมใน
สัญญาหรือกิจการที่ทำกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , การกระทำที่จงใจ
ทอดทิ้งละเลยไม่ปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือกระทำการอันไม่ชอบด้วย
อำนาจหน้าที่ฝ่าฝืนต่อความสงบเรียบร้อยหรือสวัสดิภาพของประชาชน, ฯลฯ

- การปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

- อำนวยการหน้าที่ของสภาท้องถิ่น, การทำหน้าที่ของประธาน/รองประธานสภา
ท้องถิ่น/เลขาธิการสภาท้องถิ่น

- ขั้นตอนและวิธีการประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้อง

- การประชุมสภาครั้งแรก

/การเลือก



- การเลือกประธาน/รองประธานสภา กรณีตำแหน่งว่างลง
- การหาประธานที่ประชุมชั่วคราว
- การเรียกประชุมและการออกประกาศเรียกประชุม, การนัด ประชุมและการแจ้งนัดประชุม หากดำเนินการเรียกประชุม นัดประชุมไม่ถูกต้องผลจะเป็นอย่างไร
- การนับองค์ประชุม การลงมติ
- การทำหน้าที่ของสภาท้องถิ่นในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
- การอภิปราย,การตั้งกระทู้ถาม
- การเสนอญัตติ การถอนญัตติ
- ขั้นตอนและวิธีการพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นในอำนาจของสภาท้องถิ่น
- การพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ๓ วาระคือวาระรับหลักการแปรญัตติ ลงมติ
- การเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ,การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ, การทำหน้าที่ของคณะกรรมการแปรญัตติ
- หากสภามีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายจะดำเนินการอย่างไร
- **กรณีศึกษาและถอดบทเรียนจากแนวทางการตอบข้อหารือ,ความเห็นของคณะกรรมการกฤษฎีกา,คำพิพากษาศาลปกครองสูงสุดที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ตอบข้อซักถาม

วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น.

- บทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- การจัดทำงบประมาณท้องถิ่นรายจ่ายประจำปี
- กรณีศึกษา การปฏิบัติหน้าที่ของคณะผู้บริหาร ประธานสภา สมาชิกสภา และพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ตอบข้อซักถาม

หมายเหตุ

- กำหนดการและเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน



ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๐-๐๕๖๗๙๙๐ อีเมล unisearch.cmui@gmail.com





ใบสมัครเข้าร่วม โครงการอบรมหลักสูตร

“การพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่นด้านการประชุมสภาท้องถิ่น
การพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

☐ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๓ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมไอโฮเทล อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

☐ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๕ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมไอโฮเทล อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์สำนักงาน.....โทรสาร.....

ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าวดังนี้ (กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน)

๑.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....มือถือ.....

อาหาร ☐ ทวีป ☐ มังสวิรัต ☐ เจ ☐ มุสลิม

๒.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....มือถือ.....

อาหาร ☐ ทวีป ☐ มังสวิรัต ☐ เจ ☐ มุสลิม

๓.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....มือถือ.....

อาหาร ☐ ทวีป ☐ มังสวิรัต ☐ เจ ☐ มุสลิม

๔.ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....มือถือ.....

อาหาร ☐ ทวีป ☐ มังสวิรัต ☐ เจ ☐ มุสลิม



QR Code

ส่งใบสมัคร

และสอบถามข้อมูล

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ - ต้องการสำรองที่พักกรุณาติดต่อหมายเลขโทรศัพท์ของโรงแรมตามระบุข้างต้น

- ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐.- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

